

서울특별시립청소년미디어센터 직원 신규 채용

청소년이 미디어로 건강하게 소통하고 스스로 네트워크를 만드는 즐거움을 일깨우는
스스로넷! 서울특별시립 청소년미디어센터 '스스로넷'은 서울시로부터 위탁받아 운영하는
청소년 미디어 특성화·전문화 시설입니다. 청소년들과 함께 미디어 안에서 성장해 갈
진정성 있는 인재를 채용하고자 하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2020년 01월 31일

1. 모집 내용

구분	내용
모집 분야	사업부장
모집 직종/직책	계약직 / 사업부장
인원	1명
담당 업무	[청소년미디어활동을 선도하는 사업총괄운영(미디어기획운영)] - 센터 대·내외 사업방향 지원·관리 - 기획자 중심의 미디어교육 및 미디어사업 관리 - 사업부 예산 및 조직 총괄 관리 운영
응시 자격	① 창의적인 사고로 미디어교육 및 미디어사업 기획관리 능력이 우수 한 자 우대 ② 유튜브 콘텐츠에 이해가 있는 자 ③ 뉴미디어 콘텐츠 등 기획 역량 보유자 우대 ④ 청소년 분야에 관심이 높으며 중간관리자로서의 역할을 적극적인 자세로 직무를 성실히 수행할 수 있는 자 ○ 지방공무원법 제31조 규정의 결격사유에 해당하지 않는 자 ○ 공무원채용신체검사규정 제5조 채용금지사유에 해당되지 않는 자

	○ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조 규정의 취업제한 대상에 해당하지 않는 자
근무 형태	- 계약직: 채용일로부터 2년 (계약기간 종료 평가 후 정규직 전환가능) - 수습기간 3개월 적용
근무 시간	화 ~ 토 / 주 40시간, 1일 8시간 (근무요일 및 시간은 사업에 따라 변경될 수 있음)
급여	채용예정자의 경력, 능력, 자격, 업무 등을 고려하여 사내 보수 관련 규정에 의함
복리 후생	4대 보험, 각종 경조휴가 등 사내 규정에 의함

2. 채용방법

구분	내용
선발 과정	가. 1차 : 서류전형(합격자에 한해 개별통지) 나. 2차 : 면접시험((서류전형 합격자에 한함/ 면접은 2차례 진행될 수 있습니다.) * 면접 시 실기시험이 있을 수 있습니다. * 면접 시, 성범죄 및 아동학대 범죄전력 조회동의서, 개인정보제공동의 작성 * 응시서류 접수기간 중 서류전형 합격자에게 개별통지하며, 면접시험을 동시에 진행합니다. 다. 최종합격자 발표 : 개별통지
제출 서류	가. 이력서 1부 - 연락처 반드시 기재 . 미기재 시 서류 전형에서 제외함 나. 자기소개서 1부 (자기소개서에 경력 부문은 자세히 명시 하며, 청소년관련 활동 /교육운영/미디어 관련 활동 경험은 있는 경우만 기재) * 유튜브를 활용한 청소년 미디어사업 방향 제안서 1부 제출(1페이지 이내) (본인이 가장 활성화 시킬 수 있는 사업, 분야 등 명시) 다. 기타서류는 최종합격자에 한하여 추후 제출 - 기타서류 : 최종학위(졸업)증명서, 자격증, 경력확인서, 주민등록등본, 공무원채용기준신체검사서 등.
접수 기간	가. 접수기간 : 2020년 01월 31일 ~ 2020년 02월 17일 10:00 마감 나. 접수방법 : e-mail 접수 help@ssro.net
방법	*채용사이트 양식 및 우편접수는 받지 않고 반드시 e-mail 접수 바랍니다.

3. 기타사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 추후 허위사실이 발견될 경우에는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다

나. 응시 서류상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.

다. 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수도 있습니다.

라. 기타 문의사항은 서울시립 청소년미디어센터(전화 070-7165-1003/업무지원팀)로 연락바랍니다.

마. 추후 근무지는 인사발령에 의해서 변경될 수 있습니다.