

■ 2019년 상반기 청소년운영위원회 스스로넷 시설운영 모니터링 및 이행조치 여부

위치	순번	건의내용	이행조치여부	담당부서
1층	1	[링크 1] 현수막 거치대 위치 변경 및 정리 	- 현수막거치대 -> '촬영레일'임 - 촬영레일(미디어장비) 1층 외부창고로 이동 - 해당팀 외부 창고에 계속 보관할 수 있도록 안내	미디어제작팀
	2	[링크 1] 왼쪽 벽면 다용도 걸이 제거 	- [링크 1] 왼쪽 벽면 다용도 걸이 제거 -> 제거 완료 및 전시담당자에게 전시가 없을 때 걸이 등 관리 철저 요청	미디어제작팀

	3	[링크 1] - 1층 승강기 옆 비상안내도/긴급연락망 재배치 (링크1 커튼 뒤에 위치하여->엘리베이터쪽으로 이동요청)	- 1층 엘리베이터 옆으로 이동 배치 완료 	업무지원팀
	4	[링크 1] - 조정실 안내문 (ex: 함부로 건들지 마시오)	- 체험 진행시 조정실 공간 오픈하며 - 장비 관리 문제로 평상시에 잠금 - 별도 안내문 필요하지 않음 - 장비에는 사용 안내문 부착함 	미디어제작팀

5	[링크 1] - 프로그램 결과물 제거 및 정리요망	- 제거 함 - 공간 담당자 주2회(수,토) 체크 후 프로그램 진행자들에게 수시로 결과물 제거 공지	미디어제작팀
6	[링크 1] - 무대 위 인테리어 박스정리- 위치 변경 (본래 있어야 할 자리인지 문의) 	- 스스로넷 활동 홍보용 전시품임 - 2019년 미디어대전에서 이미지 전시회 등으로 활용 가능 - 링크1 무대 인테리어 활용 가능 - 현재 자리가 제일 적합할 것으로 봄	미디어제작팀
7	[로비 및 카페] - [1층 카페] 비상 상비 약품함 다양한 약 구비 (+윗 칸 보관대는 뽁뽁하여 잘 열리지 않아 재정비 필요) - 비상 상비 약품함 안내 표시 요망	- 보관대는 보급(활동진흥센터) 시 불량으로 윗칸은 사용 안할 예정 (사용안함 표시 예정) - 소독약 위주 보관으로 주요 약품 밑에 칸 배치	업무지원팀



- 섭취용 약(소화제, 해열제, 지사제 등)은 다량의 섭취 등 부작용이 있을 수 있으므로 안내데스크에 배치하여 필요시 제공으로 구급함에 해당 안내문 부착



- 그 외 프로그램 활동 시 구급약 필요는 해당 선생님께 요청(각층 비상상비약 구급함 보유 중)

8

[1층 카페] 카페에 '서울평생교육후원기관' 간판 위치 재
정비 (홍보 가능한 곳에 부착)



- 홍보 가능한 북카페 전시관으로 이동활용



-> 이동



진로직업체험팀
(미래야)

[1층 카페] 각종 장비(장애인 도움 장비)에
사용 안내판 부착이 되어있지 않음



- 장애인 도움 장비는 외부 1층 장애인 경사로에서 벨을 누를시 도움이 필요하다는 요청으로 조명과 소리 나는 시스템임
- 해당 벨이 불과 소리가 날 시 1층 안내데스크에서 확인 및 안내 (위치 변경 하려 하였으나, 거리상 변경 불가)
- 해당 벨이 울릴 시 '도움필요'에 대한 안내문 부착
- 1층 안내데스크 담당자에게도 재 안내



10	[1층 카페] 청예단 홍보 판넬 양면(밖, 안)으로 배치하여 홍보 활성화 필요 	- 앞뒤로 문구 제작 진행 중 - 청소년폭력을 예방하기 위한 도움 받을 수 있는 SNS내용도 첨가하여 수정 중 (디자인 예시) 스스로넷 운영법인  청예단 침묵이 없으면, 폭력도 없습니다. 전국 학교폭력 상담전화 ☎1588-9128(구원의팔) 홈페이지 www.jkim.net 문의 02-585-0098 전국학교폭력상담전화 1588-9128 ARS호출 060-700-1479 무분나루 청예단(청소년폭력예방재단)은 UN경제사회이사회에서 특별협의지위를 부여받은 청소년 NGO입니다. 서울특별시 서초구 서초대로 46길 88, 청예단 빌딩  jkimnet  jkim0098  mjkim.net  청예단  @jkimnet  후원 QR코드	기획홍보팀 (커뮤니케이션)
11	[동아리 실] 에어컨/난방기 조정리모컨에 안내문 부착 필요 (어느 것이 동아리 실 것인지 확인불가) 	- 실별 에어컨/난방기 안내문 부착 - 동아리실 조정 리모콘 설치 (우측 첫번째) 	업무지원팀

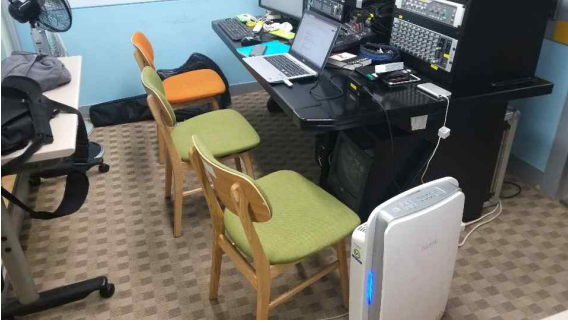
	12	[동아리 실] 외부창문을 통한 외풍과 소음이 심함 (블라인더 등 재정비 필요)	- 창문 손잡이 보수완료 - 블라인더 줄 교체 완료 	업무지원팀
2층	13	[대안학교 교실] 벽 수리 요청(전선구멍 같은 것) 	- 구멍 매움 완료 / 페인트 칠 완료 	업무지원팀

14	[2층 복도] 미디어학교 앞 모서리 보호대 연장 부착 (신장이 큰 청소년에게 위험) 	- 모서리 보호대 연장 부착 완료 	업무 지원팀
15	[2층 복도] 홍보게시판 위치 지정하여 재정비 	- 진행 중인 포스터 우선 게시 - 연중 지속 게시물의 경우는 연중 부착 (사진스튜디오 등) - 스스로넷 특화 프로그램의 경우는 기간 후에도 게시할 수 있음 (홍보물 우측하단 회수 날짜 기입 제안) - 이 외 게시물은 담당자 및 기획홍보팀에서 지속적 관리하겠음.	기획홍보팀

16	[맨발의꿈] 화이트보드 고정 필요(2018년 건의내용) (문 열면 바로 우측에 위치) 	- 게시판 뒷면 고정 완료 (후면이 유리벽으로, 주의요함) - 2018년 고정 요청 전달 누락되었음 전달 철저히 진행하겠음	업무지원팀
17	[YGDP PC실] 사물함 번호부착 요망- 용도확인용 	- 현재, 해당 사업(YGDP) 미실시 기간 - 사업진행 시 해당 청소년들의 의견수렴 및 청소년들의 이름표 및 번호 부착 예정	미디어교육팀

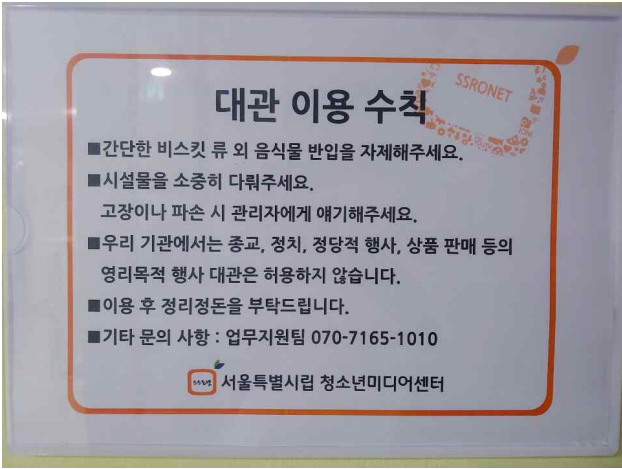
3층	18	[링크9] 난방시설 관리(사용 시 너무 덥고 환기가 잘 안 됨) 시급	- 냉난방 시설 법적 관리 온도 준수 - 필요 시 사용자 및 프로그램진행 팀 요청으로 실내 온도 판단하여 냉난방 가동 - 냉난방 가동 중이 아닐 경우 환기 필요 시, 상단 창문을 개폐하여 환기 조정 - 3층 냉난방 시설은 공조시설로 3층 전체 가동 중임	업무지원팀
	19	[3층 링크9] 냄새 관리	- 매일 오전 청소 시, 환기 중 - 링크9 공간 내 음식물 섭취 자제 (프로그램 및 직원 이용시 주의요청) - 일반대관 시 음식물 섭취 제한 - 불가피할 경우 섭취 후 창문과 문을 열어 환기 할 수 있도록 직원 교육 및 센터 이용자 안내	기획홍보팀
	20	[3층 링크9] 시설에 HDMI선 관리 필요, 리모콘 구비도 필요(사용 시 어려움)	- HDMI선, 리모콘 업무지원팀에서 일괄 관리하여 요청 시 제공하고 있음. - 각 실마다 티비 뒤 리모콘, HDMI선 부착, 요청 없이 즉시 사용 가능하도록 마련 예정(8월 내)	업무지원팀

	21	[링크10] 배터리 관리 필요	-배터리 보충 완료	기획홍보팀
	22	[링크 10] 문 종류 모두 사용방법이든, 화살표든 명기할 필요	- 앞으로 당기시오, 위아래 열림·닫힘 표기 중 필요 없는 위아래 표기 제거 (7월 내)	업무지원팀
	23	[링크10] 시설 창문이 분리되어 위험함 	- 해당 창문은 일반 창문과 달리, 환기 등을 위해 앞쪽, 뒷쪽으로 열리는 기능이 있음 - 안내문이 작아 열리는 방향 안내문 확대 하여 부착 	업무지원팀

	24	[링크8-녹음실] 녹음실 사용법 설명(녹음실)	- 사용법 설명서 배치 - 프로툴을 활용한 녹음방법 설명서 (2017버전), 이후 미디어환경 개선으로 업 그레이트 진행 예정 	미디어교육팀
	25	- [녹음실] 의자수리(목 부분 꺾인 부분까지 포함) 	- 해당 의자 수리 불가로 폐기 되었으며, - 의자 3개 교체하여 비치 완료 	업무지원팀

4층	26	[옥상] - 배리어 프리 시설 (4층 옥상 가는 길 경사로 설치 필요) 	- 경사로는 분리 및 설치 가능한 제품 구비하여 업무지원팀에 보관 중임 - 경사로 고정 설치 시 엘리베이터 이용자가 이동 중, 발에 걸릴 위험 - 경사로를 바로 앞, 업무지원팀으로 요청 시 설치 및 사용 후 제거 - 관련 내용 안내문 부착 	업무지원팀
----	----	--	---	-------

	27	- 옥상에 태극기와 의자 등 주기적인 관리 필요	- 의자 센터 비품 폐기일에 폐기 완료 - 향후 폐기물품 적치 시 폐기 안내문 부착 - 태극기와 센터기는 센터 로고 변경으로 신규 제작 및 교체 진행 	업무지원팀
5층	28	[스튜디오] - 5층 스튜디오 전구관리가 필요(캡을 씌워야 함)	- 스튜디오 LED등으로 교체 완료 	업무지원팀

전체	29	- [각 복도] 복도에 시계부착 요망	- 조치: 시계 구매하여 각층 복도 중간 부착 예정(8월내)	업무지원팀
	30	- [각 링크] 교실마다 냄새가 남 디퓨저 등 조치 필요	- 창문이 없는 프로그램실 공기청정기 비치 중(1층 링크2, 스팟스튜디오, 3층 녹음실) - 디퓨저 비치(8월내) - 각 링크 음식물 섭취 제한, 불가피하게 섭취 시 환기 할 수 있도록 직원 및 이용자 교육 	업무지원팀

31	- [각 링크] 보드마카 재확인(안 나오는 것 있음)	-각 팀 담당 전달 및 교체 조치	각링크 담당팀
32	- [남자화장실] 청소용품 따로 보관함에 넣어야 할 필요 	- 화장실 곳곳 비치된 청소도구, 각층 청소도구는 각층 여자화장실 청소도구함에 이동 	업무지원팀
33	- [각 화장실] 문지방 턱이 높아 위험성 및 장애청소년 이용 시 어려움 예상 	- 현황: 1층 장애인화장실은 관련 법규상 문턱 존재하지 않음. 단, 2~3층 (일반화장실)은 일반인 대상 화장실로 30mm 정도의 턱이 존재함. (일반적인 실내건축 상 화장실 문턱 높이 설계되어있음) - 특히 2~3층 여자 화장실의 경우 경사로를 설치 할 경우 동선상 남자화장실 이용자의 발에 걸릴 수 있으므로 경사로 미설치 - 휠체어 사용이 필요한 장애인은 1층 화장실 이용 안내(휠체어 사용 가능한 높이/넓이)	업무지원팀

34

- 전반적으로 투척용 소화기 사용방법이 적혀있지 않아 사용방법 안내 필요

- 센터 내 투척용 소화기, 일반소화기 등 안전 관련 사항 각실 1개의 게시물로 게시



- 투척용 소화기는 우리말이나 쉬운말 (던지는 소화기)로 설명 부착 예정 (8월 중)



업무지원팀

	35	- 전반적으로 Wifi 개선 필요(사용이 안됨)	- 현재 사용하는 Wifi 기기는 일반 공유기로서 일정 주기의 Reset 점검(7월 1일 전체 Reset 점검 완료) - 그 외 전체 와이파이 공사 할 경우 약 500만원의 예산 필요. 현재 예산 상 집행 불가. 안전관련 시급한 공사 순으로 예산배정되므로 2~3년 안에 예산 배정 노력	업무지원팀
	36	- 시설에 사용하지 않는 것 같은 의자의 수가 많아 관리가 필요	- 각 프로그램실 정원에 맞게 비치되어있음. - 기존 교체 전 나무의자는 센터 비품 폐기일에 폐기 완료함	업무지원팀
	37	- 정보 관리 부분에 맨 위쪽에 'INFORMATION'표기하여 행사장 안내판과의 혼동이 없게 해야 할 듯	- 8월 중 전체 홍보관리 논의 후 진행 예정	기획홍보팀